

 <p>Ministero dell'istruzione e del merito</p>	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO GIACOMO PIGNATELLI"</p> <p>Sede Centrale Via Don Minzoni, n. 1 74023 GROTTAGLIE</p> <p>tel. uffici segret. 099 5620700-703-705 tel. Dirigente Scolastico 099 5620704 tel. DSGA 099 5620701 www.istitutocomprensivopignatelli.edu.it</p>	
<p>Distretto n.054 - Cod. Mecc. TAIC85900X - C.F. 90214490733; @-mail, taic85900x@istruzione.it; PEC, taic85900x@pec.istruzione.it</p>		
<p>Infanzia "La Sorte", via Garcia Lorca (tel. 099 5612454) Infanzia "Campitelli", via Campobasso (tel. 099 5611956) Primaria, Via Don Minzoni n. 1 (tel. 099 5620700) Secondaria di I Grado - Via Campobasso n.4 (tel. 099 5639767)</p>		

Circolare n. 14
Dell'8 settembre 2023

A tutti i docenti

Ai genitori/esercenti responsabilità genitoriale degli alunni:

- Frequentanti le classi I della Scuola Secondaria di 1° grado
- Frequentanti le classi II e III (se nuovi iscritti nell'AS 2023/2024)

Ai docenti coordinatori

Al Portale Argo

AI SITO WEB

Oggetto: Disposizioni in materia di uscita autonoma degli alunni minori di anni 14.

Visto l'art. 19 bis del decreto-legge 16 ottobre 2017, n. 148, convertito in legge 4 dicembre 2017, n. 172, recante "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 ottobre 2017, n. 148 e disposizioni urgenti in materia finanziaria e per esigenze indifferibili;

Preso atto della modifica alla disciplina dell'estinzione del reato per condotte riparatorie", pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 5 dicembre 2016, la quale ha previsto che i genitori, i tutori ed i soggetti affidatari dei minori di 14 anni, in considerazione dell'età, del grado di autonomia e dello specifico contesto, possano autorizzare le istituzioni scolastiche a consentirne l'uscita autonoma al termine dell'orario scolastico.

La stessa norma ha stabilito che detta "autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'obbligo di vigilanza".

SI COMUNICA CHE

Alla luce della presente disposizione è divenuto possibile – a richiesta dei genitori o di altri soggetti esercenti la potestà genitoriale – consentire, previa sottoscrizione di apposita dichiarazione di responsabilità, l'uscita autonoma dei minori di anni 14.

I genitori degli alunni (o gli altri soggetti esercenti la potestà genitoriale) potranno pertanto compilare la propria dichiarazione di responsabilità (il relativo modello è scaricabile dal sito web della Istituzione

 <p>Ministero dell'istruzione e del merito</p>	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCESCO GIACOMO PIGNATELLI"</p> <p>Sede Centrale Via Don Minzoni, n. 1 74023 GROTTAGLIE</p> <p>tel. uffici segret. 099 5620700-703-705 tel. Dirigente Scolastico 099 5620704 tel. DSGA 099 5620701 www.istitutocomprensivopignatelli.edu.it</p>	
<p>Distretto n.054 - Cod. Mecc. TAIC85900X - C.F. 90214490733; @-mail, taic85900x@istruzione.it; PEC, taic85900x@pec.istruzione.it</p>		
<p>Infanzia "La Sorte", via Garcia Lorca (tel. 099 5612454) Infanzia "Campitelli", via Campobasso (tel. 099 5611956) Primaria, Via Don Minzoni n. 1 (tel. 099 5620700) Secondaria di I Grado - Via Campobasso n.4 (tel. 099 5639767)</p>		

Scolastica: Modulistica famiglie; in alternativa si può richiedere in modalità cartacea ai collaboratori all'ingresso del plesso Pignatelli)

La dichiarazione sarà sottoscritta da entrambi i genitori e integrata da copie dei documenti di riconoscimento

Modalità di consegna della documentazione:

- [a far data da venerdì 8 settembre p.v.] Consegnare ai docenti coordinatori (per il tramite dei propri figli) l'istanza debitamente compilata e sottoscritta, da entrambi i genitori ovvero compilare la sezione GENITORE UNICO.
- **A detta dichiarazione dovranno essere allegati i documenti di riconoscimento, in corso di validità, di entrambi i genitori**
- **Le istanze non compilate in ogni loro parte e non corredate dei documenti di riconoscimento NON saranno accolte.**
- **In assenza della compilazione della dichiarazione, gli alunni dovranno essere prelevati dal genitore o persona formalmente delegata.**

I docenti coordinatori dovranno controllare:

- La compilazione in ogni sua parte dell'istanza;
- La sottoscrizione di entrambi i genitori ovvero, in mancanza di una delle due firme, la compilazione della sezione GENITORE UNICO
- La presenza dei documenti di identità in corso di validità

e consegnare tutta la documentazione completa alla prof.ssa Ettore, responsabile di plesso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Marisa BASILE

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs n. 39/1993*